Stundenaufstellung für Arbeitnehmer
mit Tätigkeitsnachweis

Firma:

Name: | Pers.-Nr. | Monat:

Datum	verrichtete Tätigkeiten	Beginn Uhrzeit	Ende Uhrzeit	Pause	Stunden	Lohn	aufgezeichnet am*:
Bitte tragen Sie an den zutreffenden Arbeitstagen K für Krank, U für Urlaub und F für Feiertag ein				Summe			

Arbeitnehmer
Datum/Unterschrift

Arbeitgeber
Datum/Unterschrift

***Bitte beachten Sie!** Durch die Neuregelungen des Tarifautonomiegesetzes werden Arbeitgeber ab dem 1.1.2015 verpflichtet, Beginn, Ende und Dauer der täglichen Arbeitszeit von bestimmten Arbeitnehmern **spätestens bis zum Ablauf des siebten auf den Tag der Arbeitsleistung folgenden Kalendertages aufzuzeichnen** und diese Aufzeichnungen mindestens 2 Jahre aufzubewahren.